



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale Rosciano
P.zza Berlinguer – 65020 Rosciano
Telefono/fax 085/8505486 Codice fiscale 91100520682
e-mail: peic819009@istruzione.it pec: peic819009@pec.istruzione.it
sito web: <https://istitutocomprensivorosciano.edu.it>

Al Docente TUTOR
Perinetti Manuela
Al TIROCINANTE
Di Pentima Valentina

AGLI ATTI/AL SITO WEB
AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALL'ALBO

Oggetto: Decreto di nomina Tutor tirocinante TFA Sostegno – a.s. 2026/27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica è stata accreditata dall'USR Abruzzo a per lo svolgimento del TFA sostegno;

VISTE le richieste pervenute agli atti da parte degli studenti ammessi alle attività di tirocinio per il TFA sostegno;

VISTO il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275/1999;

VISTO l'art. 25, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATA la delibera n°33 del Collegio dei Docenti del 10.09.26;

oppure

CONSIDERATA la disponibilità manifestata dal docente TUTOR;

PRESO ATTO degli accordi intercorsi con l'Università in merito alle attività da svolgere;

PRESO ATTO delle comunicazioni di inizio tirocinio sottoscritte da tutor e tirocinanti;

DECRETA

La nomina del docente di seguito indicato, quale tutor per il tirocinio

Ordine di Scuola	Tutor	Tirocinante
Primaria	Perinetti Manuela	Di Penitma Valentina

Il docente Tutor, seguendo le indicazioni dell'Università di provenienza dello studente TUTEE, cura di

coadiuvare il tirocinante nello sviluppo del Progetto di Tirocinio e in particolare:

- nel reperimento di informazioni circa le caratteristiche della Scuola;
- nell'utilizzo delle tecniche di osservazione;
- nella progettazione di attività educative e didattiche personalizzate e individualizzate in riferimento al Piano Educativo Individualizzato (PEI), considerando tutti gli aspetti che possano migliorare la qualità della didattica, dell'inclusione e del benessere scolastico;
- nell'utilizzo dei principali strumenti di valutazione del processo di apprendimento;
- nella progettazione, organizzazione e conduzione di attività didattiche con una chiara definizione di tempi, setting, obiettivi, contenuti, metodologia, strumenti tecnologici, risorse e risultati attesi.;
- nel raggiungimento degli obiettivi prefissati nel Progetto di Tirocinio.

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso forfettario solo in caso di assegnazione di risorse a questa Istituzione da parte dell'Università.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Barbara BERNARDONE

*(Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*