



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo Statale di Rosciano(PE)

Piazza E. Berlinguer n 5/6 Telefono e fax 0858505486

Codice fiscale 91100520682

posta elettronica peic819009@istruzione.it sito web: www.istitutocomprensivorosciano.edu.it

Prot. 2674 / IV.5.8

Rosciano 02/04/2021

AGLI ATTI

ALL'ALBO ON LINE

AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL SITO www.istitutocomprensivorosciano.edu.it

Oggetto: procedura di selezione interna docenti **team di ricerca azione progetto #Brain**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 27 gennaio 2021
- VISTO** il D.D.R. della DGEFID MIUR 264 del 24.07.2020 e l'avviso pubblico prot. nr. 19551 dell'08.07.2020 relativi alla costituzione di scuole polo nazionali (Focal points) deputate all'acquisizione di dispositivi informatici da cedere gratuitamente alle istituzioni scolastiche con gaps digitali;
- VISTA** operative la nota AOODGEFID30981 del 26.10.2020 con la quale sono state fornite le prime istruzioni;
- VISTO** l'accordo di rete tra Istituzioni Scolastiche di I e II Grado per l'attuazione del progetto "#brAin" metodologie didattiche innovative Artificial Intelligence Based, Prot. 541 del 21/01/2021
- VISTA** la nota AOODGEFID 27348 del 25.08.2020 con la quale è stato assegnato un acconto del 50% dei fondi preposti alle gestione delle attività progettuali alla scuola polo IIS A.Volta;
- RILEVATA** la necessità di utilizzare personale interno in qualità di componenti dello staff di progetto, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto in relazione al

**PROGETTO #brAIn : RETI NAZIONALI PER LA DIFFUSIONE
DELLE METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE**

COMUNICA

Articolo 1 – Oggetto della procedura

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di N. 5 unità di personale interno in qualità di componenti del Team di ricerca azione così costituito:

Le figure richieste sono le seguenti:

- a) 1 docente della Scuola dell'Infanzia;
- b) 2 Docenti della Scuola Primaria;
- c) 2 Docenti della Scuola Secondaria di Primo Grado per il progetto in oggetto.

Articolo 2 – Requisiti minimi accesso alla selezione

Coloro che intendono presentare la propria candidatura devono essere in possesso di:

1. conoscenza dei processi di digitalizzazione della didattica, delle attrezzature hardware e della dotazione tecnologica in uso alle scuole per lo sviluppo di ambienti di apprendimento innovativi ed aperti (PC, Tablets, schermi touch, kit di RE, kit e tecniche orientate al tinkering, ..);
2. conoscenze informatiche di base di buon livello, riferite all'uso del web: internet, posta elettronica, cloud computing, editing condiviso di contenuti. Conoscenza approfondita dei principali strumenti per l'office automation;
3. titolo di studio: diploma di laurea per i profili a) e b); diploma di scuola secondaria di secondo grado per il profilo c).

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 – Termini e modalità presentazione candidatura

Per inviare la candidatura, gli aspiranti dovranno presentare istanza entro e non oltre le **ore 12,00 del 10 aprile 2021** con una delle seguenti modalità:

- consegna brevi manu su appuntamento in orario di apertura al pubblico presso l'ufficio amministrativo (sig.ra Chiulli). Sul plico verrà apposta data, ora di consegna e protocollo;

- posta elettronica ordinaria all'indirizzo peic819009@istruzione.it

L'amministrazione scolastica non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione dell'istanza entro la data di scadenza della selezione, in conseguenza di inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La candidatura alla selezione dovrà contenere, pena l'esclusione:

- domanda di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto redatta secondo l'Allegato 1;
- Curriculum Vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti opportunamente evidenziati;
- scheda di autodichiarazione dei titoli e punteggi debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione del punteggio secondo i criteri specificati (allegato 2);
- sottoscrizione informativa sulla privacy (allegato 3);
- sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato 4);
- sottoscrizione della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (allegato 5);
- fotocopia di documento di identità in corso di validità debitamente firmata.

Articolo 4 – Modalità di valutazione candidatura

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati **con riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:**

Griglia di valutazione

Titoli culturali	Punti	Max
Dottorato di ricerca in materie attinenti l'oggetto dell'incarico scelto	5 cad.	10
Master e/o corso di perfezionamento Attinente/i l'oggetto dell'incarico scelto	3 cad.	9
Corsi di formazione Attinente/i l'oggetto dell'incarico scelto	1,5 cad.	4,5
Esperienze professionali	Punti	Max
incarichi della stessa natura rispetto a quello scelto presso Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	1 cad.	24
Altri incarichi in attività organizzate da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	0,5 cad.	12
Anzianità di ruolo Da 0 a 10 anni Da 11 a 20 anni oltre	40,50 38,50 36,50	40,5

In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica.

Articolo 5 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste di firma;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 6 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicata direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

Le graduatorie, una volta definitive, manterranno la loro validità per gli aa.ss. 2020-21 e 2021-22.

Articolo 7 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

Le attività inizieranno a partire dal mese di aprile 2021 e termineranno, presumibilmente, in data 31.08.2022.

L'incarico prevede il seguente impegno orario: 60 h da collocare anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

La retribuzione oraria, lordo Stato, è pari a € 23,22;

I compiti sono i seguenti:

- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- curare le attività didattiche di pertinenza, in raccordo con i docenti referenti interni alla scuola.

Articolo 8 – Privacy

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a

controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Filomena Mammarella

Allegati:

- 1: Istanza di candidatura
- 2: Autodichiarazione titoli e punteggi
- 3: Informativa sulla privacy
- 4: Dichiarazione sostitutiva di certificazione