



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo Statale Rosciano

P.zza Berlinguer – 65020 Rosciano

Telefono/fax 085/8505486 Codice fiscale 91100520682

e-mail: peic819009@istruzione.it pec: peic819009@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivorosciano.edu.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

A.S.2023/2024

Al Dirigente scolastico del _____
(denominazione dell'istituzione scolastica)

l sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

CHIEDE

l'iscrizione del __bambin__ _____ per l'a.s.2023/2024
(cognome e nome)

Presso la scuola dell'infanzia di:

Catignano **Civitaquana** **Nocciano** **Rosciano**

chiede di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
 orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali

trasporto scuolabus andata e ritorno / solo andata / solo ritorno

chiede altresì di avvalersi:

- dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2021**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2023**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- _l_ bambin__ _____ C.F. _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

- Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- indirizzo e-mail _____

n.	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	GRADO DI PARENTELA
1			
2			
3			
4			
5			

La propria famiglia convivente, è composta, oltre al bambino, da:

- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie presso la ASL di _____

- presenza di eventuali intolleranze alimentari e/o allergie SI NO

(nel caso di risposta affermativa è necessario consegnare insieme alla domanda il certificato medico relativo all'intolleranza o all'allergia.)

Firma di autocertificazione* _____

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data

Presenza visione *

Si invita a leggere con attenzione il Regolamento d'Istituto pubblicato sul sito della Scuola.

ALLEGATO SCHEDA B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data

Firma*

Genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario.

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

Scuola _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal D.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Criteria per l'accettazione delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia

1. Criteri per la formazione delle sezioni di scuola dell'infanzia.

Nella formazione delle sezioni di scuola dell'infanzia si deve garantire, per quanto possibile, la costituzione di gruppi-sezione con:

- a. equilibrio numerico degli alunni;
- b. equilibrio numerico tra maschi e femmine.

La composizione delle sezioni può subire variazioni finalizzate alla soluzione di problemi emersi in itinere.

2. Liste di attesa alle scuole dell'infanzia.

In caso di impossibilità ad accogliere tutte le richieste di nuova iscrizione alla scuola dell'infanzia, verrà stilata una lista d'attesa (relativa ad ogni scuola nella quale si verifica la situazione di esubero), utilizzando i seguenti criteri di priorità:

bambini con disabilità oppure in carico ai servizi sociali o con situazione familiare particolarmente disagiata, purché documentata	punti 8
bambini di maggiore età	punti 7
bambini residenti o domiciliati in uno dei Comuni dell'Istituto	punti 6
bambini nel cui nucleo anagrafico sia presente un solo adulto convivente	punti 5
bambini con fratelli o sorelle frequentanti la stessa scuola	punti 4
famiglia numerosa con almeno 3 figli	punti 3
bambini i cui genitori lavorano entrambi	punti 2
residenza in uno dei Comuni dell'Istituto di un parente che abbia il compito dell'assistenza	punti 1

A ciascun alunno verrà assegnato il solo punteggio corrispondente alla priorità prevalente, cioè quella associata al punteggio più alto. Il punteggio assegnato andrà pertanto da punti 8 (attribuiti alla prima delle priorità) a punti 1 (attribuiti all'ultima delle priorità).

La priorità prevalente dà diritto al punteggio maggiore, in caso di parità saranno favoriti gli alunni ai quali sia possibile assegnare, nell'ordine, le priorità successive e, in caso di ulteriore parità, si considererà l'età dell'alunno in ordine decrescente in base alla data di nascita. Solo in via residuale (stessa data di nascita) si ricorrerà ad un pubblico sorteggio.

Nel caso di iscritti oltre la scadenza del termine si formerà **un'unica graduatoria della lista di attesa per tutte le scuole** in ordine di arrivo delle domande, che sarà utilizzata sia per gli ammessi alla frequenza all'inizio dell'anno scolastico sia per ammettere bambini durante l'anno, qualora si liberassero dei posti. Gli alunni anticipatori sono inseriti sempre in coda alla eventuale lista di attesa.

Saranno rese pubbliche le liste degli ammessi alle diverse scuole, inclusi gli anticipatori. Eventuali iscrizioni successive saranno considerate sempre in lista di attesa, indipendentemente dall'età del bambino e dagli altri criteri.

Gli alunni iscritti l'anno precedente, ma dimessi per oltre 30 giorni di assenza per ingiustificato motivo, perdono il diritto alla precedenza e vengono equiparati a quelli di nuova iscrizione. Dopo il 31 gennaio non si effettueranno, di norma, ulteriori inserimenti.

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO ALLE RIPRESE FOTOGRAFICHE / VIDEO

In conformità alle leggi vigenti in materia di privacy (D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679), La informiamo su finalità e modalità di rilevazione ed utilizzo di immagini e filmati nel contesto scolastico o in occasione di eventi comunque attinenti ad attività didattiche.

1. La rilevazione e diffusione di immagini e/o filmati sarà improntato su principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza del minore;
2. Foto o video che ritraggono il minore in occasione di attività ludiche/didattiche potranno essere utilizzati dall'Istituto per promuovere eventi scolastici;
3. tali dati potranno essere diffusi usando supporti cartacei/digitali (canali editoriali, cartellonistica anche in luoghi pubblici, supporti CD/DVD) e/o telematici (attraverso la pubblicazione sul sito internet o profilo social network istituzionali);
4. la non autorizzazione potrebbe richiedere la preclusione del minore da talune specifiche attività o parti di esse, nel caso fossero oggetto di foto o filmati, limitatamente ai soli momenti di tali rilevazioni;
5. il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Rosciano nella persona del suo rappresentante legale pro-tempore Dirigente Scolastico;
6. Il responsabile della Protezione dei dati è il DPO Lucio Lombardi - dpo.lombardi@gmail.com- tel. 347 9515340
7. La presente autorizzazione non consente l'uso di immagini e video del minore in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati;
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi delle leggi vigenti e degli artt. 15-18 del Regolamento UE 2016/679, modificando o annullando la presente autorizzazione.
9. La presente autorizzazione resterà valida per tutto il periodo di permanenza dell'alunno presso questo Istituto e cesserà automaticamente a conclusione del ciclo scolastico.

I sottoscritti:

(Nome e cognome) _____

Nato/a il __/__/____, a _____, in provincia di (__),

Documento di riconoscimento _____

(Nome e cognome) _____

Nato/a il __/__/____, a _____, in provincia di (__),

Documento di riconoscimento _____

In qualità di _____ del minore:

(Nome e cognome del minore) _____

Nato/a il __/__/____, a _____, in provincia di (__),

consapevoli di non aver nulla a pretendere in ragione dei trattamenti autorizzati, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi delle leggi vigenti e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679,

Danno il consenso Negano il consenso

Luogo _____ Data _____

Firme leggibili _____

RIPRESE VIDEO AD ESCLUSIVO USO PERSONALE E AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE USCITE SUL TERRITORIO

(valida per tutto il tempo di permanenza nella Scuola)

I genitori inoltre:

1. **Dichiarano** di essere a conoscenza che le immagini fotografiche e/o le video riprese effettuate nel corso delle manifestazioni scolastiche, possono essere utilizzate solo in ambito familiare, **si impegnano**, pertanto, a non diffondere, pubblicare e/o rendere pubblici in alcun modo eventuali materiali prodotti nel contesto scolastico.
2. **Autorizzano** la/il propria/o figlia/o a partecipare a tutte le visite guidate sul territorio comunale che saranno organizzate in relazione alle attività didattiche programmate. Le visite si svolgono nel rispetto del regolamento d'Istituto.

Luogo _____ Data _____

Firme leggibili _____